



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Минсельхоз России)

П Р И К А З

от 28 сентября 2015 г.

№ 440

Москва

О создании межведомственной рабочей группы

В целях координации и развития системы поддержки сельскохозяйственного экспорта на основании пункта 6.4 Положения о Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июня 2008 г. № 450 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 25, ст. 2983; № 32, ст. 3791; 2009, № 27, ст. 3364; № 33, ст. 4088; 2010, № 5, ст. 538; № 31, ст. 4251; № 40, ст. 5068; 2011, № 18, ст. 2649; № 22, ст. 3179; 2013, № 10, ст. 1038; № 29, ст. 3969; № 45, ст. 5822; 2014, № 10, ст. 1035; № 12, ст. 1197; № 28, ст. 4068; 2015, № 2, ст. 491; № 11, ст. 1611; № 26, ст. 3900; № 35, ст. 4981; официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 15.09.2015),
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать межведомственную рабочую группу по развитию и поддержке экспорта сельскохозяйственной продукции и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по развитию и поддержке экспорта сельскохозяйственной продукции согласно приложению № 2.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in black ink, written in a cursive style. The signature is slanted upwards from left to right. It appears to be the name 'А.Н. Ткачев'.

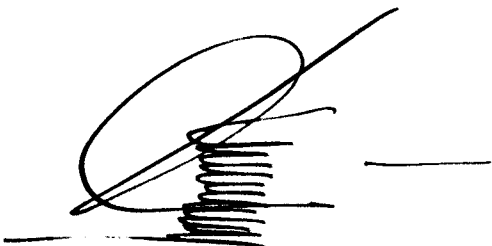
А.Н. Ткачев

Приложение № 1
к приказу Минсельхоза России
от 28 сентября 2015 г. № 440

**СОСТАВ
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РАЗВИТИЮ
И ПОДДЕРЖКЕ ЭКСПОРТА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ПРОДУКЦИИ**

- | | | |
|----|------------------------------------|--|
| 1. | Ткачев
Александр Николаевич | Министр сельского хозяйства Российской Федерации, руководитель |
| 2. | Левин
Сергей Львович | заместитель Министра сельского хозяйства Российской Федерации, заместитель руководителя |
| 3. | Трефилов
Денис Анатольевич | директор Департамента международного сотрудничества Минсельхоза России, ответственный секретарь |
| 4. | Лихачев
Алексей Евгеньевич | первый заместитель Министра экономического развития Российской Федерации (по согласованию) |
| 5. | Данкверт
Сергей Алексеевич | руководитель Россельхознадзора |
| 6. | Голендеева
Татьяна Николаевна | статс-секретарь – заместитель руководителя ФТС России (по согласованию) |
| 7. | Миняев
Андрей Олегович | директор Департамента правового обеспечения Минсельхоза России |
| 8. | Куценко
Анатолий Анатольевич | директор Департамента экономики и государственной поддержки АПК Минсельхоза России |
| 9. | Сироткин
Александр Валентинович | директор Департамента регулирования агропродовольственного рынка, пищевой и перерабатывающей промышленности Минсельхоза России |

10. Господарев
Алексей Николаевич директор Департамента
внешнеэкономических отношений
Минпромторга России (по согласованию)
11. Станиславов
Евгений Арнольдович директор Департамента экономического
сотрудничества МИД России
(по согласованию)
12. Алимов
Александр Сергеевич заместитель директора Департамента
международных организаций МИД России
(по согласованию)
13. Мирочиненко
Анна Валерьевна начальник Управления контроля
химической промышленности
и агропромышленного комплекса
ФАС России (по согласованию)
14. Косоуров
Андрей Александрович заместитель начальника Управления
международного экономического
сотрудничества – начальник отдела
антимонопольного надзора при
осуществлении внешнеэкономической
деятельности ФАС России
(по согласованию)
15. Семёнов
Виктор Александрович председатель Комитета Торгово-
промышленной палаты Российской
Федерации по развитию
агропромышленного комплекса
(по согласованию)
16. Бирюков
Виктор Степанович председатель Комиссии Российского союза
промышленников и предпринимателей
по агропромышленному комплексу, член
Правления РСПП (по согласованию)
17. Фрадков
Петр Михайлович председатель Совета директоров
АО «Российское агентство по страхованию
экспортных кредитов и инвестиций»,
председатель Совета директоров
АО «Российский экспортно-импортный
банк», генеральный директор
АО «Российский экспортный центр»
(по согласованию)



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РАЗВИТИЮ И ПОДДЕРЖКЕ ЭКСПОРТА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ

1. Межведомственная рабочая группа по развитию и поддержке экспорта сельскохозяйственной продукции (далее – рабочая группа), создается в целях координации и развития системы поддержки российского сельскохозяйственного экспорта.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Министерство), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами рабочей группы являются:

3.1. Определение приоритетных направлений поддержки экспорта российской сельскохозяйственной продукции, в том числе на основе изучения международного опыта в данном направлении, отраслевого анализа условий продвижения сельскохозяйственной продукции на зарубежных рынках, определения целесообразности использования конкретных форм поддержки.

3.2. Подготовка предложений по вопросам организационного, правового и методического совершенствования системы поддержки российского сельскохозяйственного экспорта, в том числе выработка рекомендаций для использования таких предложений на различных уровнях принятия решений.

3.3. Координация системы поддержки российского сельскохозяйственного экспорта.

4. В целях реализации возложенных задач рабочая группа имеет право:

4.1. Определять приоритетные направления поддержки российского сельскохозяйственного экспорта.

4.2. Проводить предварительное рассмотрение предложений, направленных на развитие системы поддержки российского сельскохозяйственного экспорта, поступивших от федеральных органов

государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, деловой общественности, отраслевых союзов и ассоциаций, иных организаций, поступивших в рабочую группу, и выработать рекомендации по их реализации.

4.3. Разрабатывать предложения по вопросам организационного, правового и методического совершенствования системы поддержки российского сельскохозяйственного экспорта.

4.4. Направлять в Правительство Российской Федерации и заинтересованные федеральные органы исполнительной власти рекомендации по разработке программных документов, определяющих развитие системы поддержки российского сельскохозяйственного экспорта.

4.5. Приглашать для участия в заседании рабочей группы и заслушивать лиц, не входящих в ее состав.

5. Члены рабочей группы могут представлять предложения, направленные на развитие системы поддержки российского сельскохозяйственного экспорта для их предварительного рассмотрения рабочей группой.

6. Рабочая группа состоит из руководителя рабочей группы, его заместителя, ответственного секретаря и членов рабочей группы.

Руководителем рабочей группы является Министр сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Руководитель), заместителем Руководителя – заместитель Министра сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Заместитель руководителя).

Члены рабочей группы утверждаются из числа федеральных государственных гражданских служащих Министерства и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, а также по согласованию – из числа представителей заинтересованных федеральных органов исполнительной власти и других организаций.

Лица, включенные в состав рабочей группы, осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

Ответственным секретарем рабочей группы является директор Департамента международного сотрудничества Министерства (далее – Ответственный секретарь).

7. Заседания рабочей группы созываются по мере необходимости Руководителем или по инициативе не менее одной трети членов рабочей группы и проводятся при условии присутствия на них не менее 50% ее членов.

При необходимости Руководителем может быть утвержден план заседаний рабочей группы на определенный период.

Повестка очередного заседания рабочей группы формируется Ответственным секретарем и рассылается ее членам заблаговременно, одновременно с уведомлением о дате, времени и месте предполагаемого заседания.

В случае отсутствия Руководителя и по его поручению ведение заседания рабочей группы осуществляется Заместителем руководителя.

Протоколы заседаний рабочей группы подписываются Руководителем и Ответственным секретарем. В случае, когда ведение заседания осуществлялось Заместителем руководителя, протокол подписывается им и Ответственным секретарем.

После подписания протоколы заседаний рабочей группы рассылаются лицам, включенным в состав рабочей группы.

8. Лицам, включенным в состав рабочей группы, следует лично присутствовать на ее заседаниях, а при отсутствии такой возможности – заблаговременно извещать об этом Ответственного секретаря и представлять мнение по всем вопросам повестки, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу.

9. На заседаниях рабочей группы решения принимаются простым большинством голосов и вносятся в протокол. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

Председательствующий голосует последним.

10. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер и могут быть опубликованы на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'Q' followed by several horizontal strokes and a long horizontal line extending to the right.